

VÍCTOR EDUARDO GARCÍA MENESES

Contador Público

EXPERIENCIA PROFESIONAL

AYUNTAMIENTO DE TLAXCALA

Jefe inmediato: JOSÉ ANTONIO CHÁVEZ SÁNCHEZ.
Puesto: Coordinador administrativo
Periodo: 2019 al 2021

DELEGACIÓN DE BIENESTAR FEDERAL

Jefe inmediato: LIC. CARLOS LUNA VÁZQUEZ
Puesto: Servidor de la Nación
Periodo: 2018 al 2019

AYUNTAMIENTO DE LA MAGDALENA TLALTELULCO TLAX.

Jefe inmediato: FILEMÓN ONOFRE ESCOBAR
Puesto: Enlace de Plan de desarrollo integral para los pueblos indígenas nahua y otomí del estado de Tlaxcala cuna de la Nación.
Enlace de Bienestar
Enlace de la secretaria de Impulso Agropecuario

HERMOSILLO Y ASOCIADOS ARQUITECTOS S. C

Jefe Inmediato: ARQ. CLAUDIA SÁNCHEZ GARCÍA
Teléfono Cel.: (045) 427 104 63 99
Periodo: 2015 a 2016
Puesto: Administración

LABORATORIO QUÍMICO APCE

Jefe Inmediato: Q.F.B LEO ANDRITH GARCÍA RAMÍREZ
Teléfono Cel.: (045) 55 49 65 69 69
Periodo: 2016 a 2018
Puesto: Recepción.

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TLAXCALA (UPTx)

Jefe Inmediato: LIC. ELIANETH FLORES Y GARCÍA
Teléfono cel: 22 28 62 93 59
Periodo: 2023 - 2024
Puesto: Jefe de oficina B

IDIOMAS

INGLES 50%

APTITUDES

- Puntual
- Leal
- Responsable
- Trabajo en equipo
- Dedicado
- Honesto
- Confiable
- Organizado
- Asertivo
- Amable

FORMACIÓN ACADÉMICA

Fecha: 2013-2016
Institución: **Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No.134 Tlaxcala (CBTa 134)**
Título: Técnico en Informática.

Fecha: 2021-2022 En curso aún.
Institución: **Centro de Estudios Superiores de Tlaxcala.**
Licenciatura: Contaduría Publica

HABILIDADES BÁSICAS

- Elaboración de documentos
- Control de materiales
- Atención telefónica y personal
- Archivar y coordinar pagos y cobros
- Gestionar las actividades semanales
- Programación de citas
- Registros de entrada y salida

HABILIDADES TÉCNICAS

Manejo de la paquetería Office (Word, power point, etc).
Manejo de páginas web y correo electrónico.